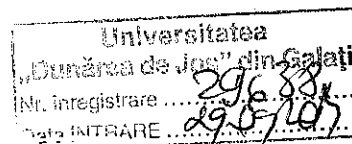


INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Afișe, pliante, broșuri, mape, banner și roll-up pentru organizarea Salonului cercetării și inovării UGAL INVENT (proiect PERFORM 138963)”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “Afișe, pliante, broșuri, mape, banner și roll-up pentru organizarea Salonului cercetării și inovării UGAL INVENT (proiect PERFORM 138963)”.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: da
6. Valoarea estimată fără TVA: LOT 1 – 1048,39 LEI, LOT 2 – 443,55 LEI, LOT 3 – 1451,62 LEI.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Coduri CPV: 22462000-6, 22140000-3, 22150000-6, 30199500-5.
9. Tip contract: contract de produse.
10. Obiectul contractului- achiziția de “Afișe, pliante, broșuri, mape, banner și roll-up pentru organizarea Salonului cercetării și inovării UGAL INVENT (proiect PERFORM 138963)”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 01.10.2014 ORA 13:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați,
Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.

13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336130115, e-mail virginia.tachita@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail virginia.tachita@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing.  Iulian Gabriel BIRSAN

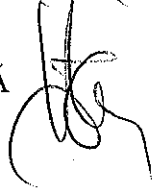
Director General Investiții și Resurse
Umane,

Ing. Cezar BIGHESCU

Șef Serviciu Achiziții,

Ec. Marian DĂNĂILĂ 

Întocmit,

Ing. Virginia TĂCHIȚĂ 

APROBAT,
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

LOTUL 1

1. Afişe A2 policromie – lăcuire lucioasă (concepție+grafică+machetare+tipar)

Detalii: cantitate - 10 buc.

Dimensiuni: 594x420mm

2. Pliante A5 policromie (concepție+grafică+machetare+tipar)

Detalii: cantitate - 100 buc.

Dimensiuni: 210x148mm

3. Broşuri 4 pagini A4 policromie lăcuire mat (concepție+grafică+machetare+tipar)

Detalii: cantitate - 100 buc.

Dimensiuni: 297x210mm

LOTUL 2

1. Rollup inscripționat policromie

Detalii: cantitate - 1 buc.

Dimensiuni: 800x2000mm

2. Banner

Detalii: cantitate - 1 buc.

Dimensiuni: 5000x1000 mm;

LOTUL 3

1. Mapa PVC

Detalii: cantitate - 90 buc.

format A4, cu burduf

culoare: albastră;

Plata se va face conform facturii fiscale emise de către prestator. Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul **prețul cel mai scăzut** (pe fiecare lot în parte). Vor fi oferite toate produsele din cadrul lotului. Nu se acceptă oferte parțiale.

NOTĂ: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Solicitant,
Prof.dr.ing. Cătălin FETECĂU

